

Josefina Acosta



acostajosefina.005@gmail.com 11 3669 6134 Pablo Nogués, Buenos Aires

OBJETIVO PROFESIONAL

Joven profesional con experiencia en atención al cliente, manejo de caja, reposición y tareas de logística en comercios. Organizada, proactiva y con capacidad para adaptarme a entornos dinámicos. Busco desarrollarme en áreas de logística, depósito o administración comercial, aplicando habilidades de control de stock y gestión operativa.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

CAJERA Y REPOSITORA – Super Oriente 2 (Septiembre 2024 – Mayo 2025)

- Manejo de caja registradora y medios de pago.
- Reposición de productos en góndola
- Atención personalizada al cliente.

CAJERA – Supermercado DIA (Marzo 2024 – Julio 2024)

- Cobro de productos y manejo de efectivo.
- Atención al cliente y resolución de reclamos.
- Colaboración en orden y limpieza del sector de ventas

ATENCION AL CLIENTE Y CAJERA– Heladería Familiar (Octubre 2022 – Abril 2023)

- Venta de productos y cobro en caja.
- Control de stock de insumos.
- Mantenimiento del área de trabajo.
- Reposición
- Limpieza y organización del sector.

EDUCACIÓN

Bachiller en Economía y Administración – Escuela Jorge Luís Borges (2018-2023, Analítico en trámite)

HABILIDADES

- Control de stock e inventarios
- Atención al cliente
- Manejo de caja y medios de pago
- Reposición y etiquetado de productos
- Organización y limpieza de áreas de trabajo
- Trabajo en equipo
- Adaptabilidad y proactividad